

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
начисления и выплаты заработной платы

г. Советский

23 августа 2018 года

Во исполнение приказов Депсоцразвития Югры от 08.08.2018 № 727-р «О проведении проверок», от 10.08.2018 № 732-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 08.08.2018 № 727-р «О проведении проверок» в соответствии с рабочим планом проведения проверки консультантом отдела контроля в сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита Административного управления Депсоцразвития Югры Смирновой Т.Т., главным специалистом-экспертом отдела контроля в сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита Административного управления Депсоцразвития Югры Осматескулом А.О., главным бухгалтером бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Харрасовой Т.О., бухгалтером бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Психоневрологический интернат» Журавлевой Л.В. проведена выездная проверка начисления и выплаты заработной платы в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», г. Советский (далее – учреждение).

Проверяемый период: 01.01.2018 по 31.07.2018.

Срок проведения проверки: с 17.08.2018 по 21.08.2018.

Проверка проведена сплошным методом.

**В ходе проведения проверки установлено следующее:**

1. Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы

Проверка начисления заработной платы проведена сплошным методом за период с 01.01.2018 по 31.07.2018.

Для проверки представлены Журналы операций расчетов по оплате труда № 6, лицевые счета работников, приказы по личному составу, основной деятельности, кадровому перемещению, записки-расчеты об исчислении среднего заработка при предоставлении отпусков работникам.

Структура и штатная численность учреждения утверждена приказами директора Департамента:

с 01.08.2017 приказом от 31.05.2017 № 494-р в количестве 158,0 ед.;  
с 01.05.2018 приказом от 28.04.2018 № 458-р в количестве 155,0 ед.;  
с 01.08.2018 приказом от 11.05.2018 № 498-р в количестве 152,0 ед.

Учреждение имеет в своей структуре следующие отделения:

административно- хозяйственный аппарат;

организационно-методическое отделение;

отделение диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации «Служба домашнего визирования»;

отделение дневного пребывания (40 койко-мест, 4 группы);

стационарное отделение (9 койко-мест, 1 группа);

отделение психолого-педагогической помощи.

Филиал в п. Алябьевский:

административно- хозяйственная часть;

отделение диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации «Служба домашнего визирования»;

отделение психолого-педагогической помощи.

Филиал в п. Коммунистический:

административно- хозяйственная часть;

отделение диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации «Служба домашнего визирования».

Филиал в г. Югорске:

административно - хозяйственный персонал;

отделение диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации «Служба домашнего визирования»;

отделение дневного пребывания (40 койко-мест, 4 группы);

отделение психолого-педагогической помощи.

В ходе проверки использования средств бюджета автономного округа, выделенных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, направленных учреждением на выплаты по заработной плате, установлено следующее.

На 17.08.2018 года штат учреждения укомплектован на 96,1 %. Таким образом, вакантными остаются следующие должности:

юрисконсульт – 1,0 ед., повар – 1,0 ед., педагог дополнительного образования – 1,0 ед., воспитатель – 1,0 ед.; воспитатель – 1,0 ед., музыкальный руководитель – 1,0 ед.

Сроки выплаты заработной платы работникам учреждения определены коллективным договором 2 раза в месяц 10 и 25 числа каждого месяца.

Нарушения сроков выплаты заработной платы не установлено.

Начисление заработной платы производилось с помощью специализированной программы для учета расчетов по оплате труда «1С: Предприятие 7.7. «Зарплата + Кадры».

Начисление заработной платы, в том числе за I половину месяца, осуществляется на основании табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф.0504421).

В соответствии с приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными средствами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», (далее – Инструкция № 157н), от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина № 52-н) для отражения начисления заработной платы и выплат, произведенных работникам в течение месяца и причитающихся в окончательный расчет, удержанных из заработной платы налогов и других сумм, в проверяемом периоде применялись унифицированные формы карточки-справки (ф.0504417), расчетно-платежная ведомость (ф.0504401), записки-расчеты об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф.0504425), табели учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф.0504421).

В соответствии с приложением 5 к приказу Минфина России № 52н выбор способа заполнения табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф.0504421) определен актом учреждения в рамках формирования учетной политики учреждения методом регистрации случаев явок и отклонений от нормального использования рабочего времени.

В соответствии с п. 11 Инструкции № 157н ведется отдельный учет по коду вида деятельности 2 «Приносящая доход деятельность» и по коду вида деятельности 4 «Субсидия на выполнение государственного задания» в Журнале операций расчетов по оплате труда № 6, расчетной ведомости (ф.0504402), формируются отдельные своды начислений и удержаний, расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401).

В соответствии с п. 8 Инструкции № 157н в карточках-справках (ф.0504417) заполняются все разделы и графы. Карточки-справки (ф.0504417) сброшюрованы в папки (дела) вместе с расчетными листками.

В соответствии со ст.136 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) форма расчетного листка утверждена Учетной политикой учреждения с учетом мнения представительного органа.

В проверяемом периоде действовал Коллективный договор учреждения на 2016-2019 годы от 19.04.2016, принят на общем собрании работников трудового коллектива от 29.04.2016 (с изменениями от 28.10.2016 № 1, 17.01.2017 № 2, 24.03.2017 № 3, 08.09.2017 № 4, 10.11.2017 № 5, 08.12.2017 № 6, 09.01.2018 № 7, 04.05.2018 № 8, 28.05.2018 № 9). Коллективный договор учреждения, изменения утверждены директором учреждения, согласованы председателем первичной профсоюзной организации учреждения, зарегистрированы и прошли уведомительную регистрацию в администрации Советского района, приняты на общем собрании трудового коллектива.

В соответствии с требованиями стст.40, 144 ТК РФ, ст.3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Закон автономного округа № 77-оз), приказов Депсоцразвития Югры от 28.02.2017 № 03-нп «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа Югры, оказывающих социальные услуги» (далее - приказ Депсоцразвития Югры № 03-нп), от 25.12.2017 № 20-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Депсоцразвития Югры от 28.02.2017 № 03-нп «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа Югры, оказывающих социальные услуги» (далее – приказ Депсоцразвития Югры № 20-нп) разработано Положение об

установлении системы оплаты труда работников учреждения (далее – Положение об оплате труда), которое является неотъемлемой частью Коллективного договора учреждения.

Приказом учреждения от 09.01.2018 № 01- лс «Об изменении условий оплаты труда» с 01.01.2018 работникам учреждения установлены должностные оклады в новых размерах в соответствии с приказом Депсоцразвития Югры № 20-нп.

Данным приказом специалистам, занимающим должности по 2 и 3 квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» установлены повышенные должностные оклады на основании Протокола квалификационной комиссии от 24.05.2017 № 1.

Положением об оплате труда утвержден размер должностного оклада (оклада), порядок установления компенсационных выплат, стимулирующих выплат работникам и оценки их деятельности, показатели, условия и периодичность стимулирующих выплат, в том числе коэффициента эффективности деятельности работников учреждения (далее – КЭД), занимающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы, премиальных выплат по итогам работы, в том числе за календарный год, порядок иных выплат.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании индивидуальной оценки деятельности работников учреждения (мониторинга) согласно служебных записок руководителей структурных подразделений в процентах.

Критерии оценки установления стимулирующих выплат работникам, КЭД работникам, занимающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы, порядок установления КЭД утвержден Положением об оплате труда в соответствии с приказами Депсоцразвития Югры.

Приказами директора учреждения КЭД работникам устанавливается в абсолютных суммах индивидуально по каждому работнику с учетом критериев оценки и в соответствии с приказами Депсоцразвития от 09.08.2013 № 518-р «Об утверждении перечня должностей и порядка применения (установления) коэффициента эффективности деятельности

работникам государственных бюджетных учреждений и государственных казенных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры», от 23.05.2018 № 531-р «Об утверждении перечня должностей и порядка применения коэффициента эффективности деятельности работников организаций социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры».

В учреждении осуществляется ежемесячный мониторинг достижения целевого показателя «Средняя заработная плата» в целом по категориям должностей.

Превышения ежемесячного предельного размера КЭД по работникам не установлено.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» мероприятия по повышению платы труда предусмотрены в отношении следующих категорий работников: социальные работники, врачи, средний медицинский персонал, младший медицинский персонал.

Начисление заработной платы в отношении категорий должностей «социальные работники», «специалисты, осуществляющие предоставление социальных слуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» осуществляется в пределах средств, предусмотренных на исполнение государственных заданий государственных учреждений.

В учреждении по состоянию на 31.07.2018 превышение целевого показателя «средняя заработная плата» допущено по категориям должностей: «социальные работники», «специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» (по педагогическим работникам и по специалистам, осуществляющим предоставление социальных услуг).

На I квартал 2018 года по данным категориям должностей целевой показатель «средняя заработная плата» установлен в размере 63 402,70 рублей (приказ Депсоцразвития Югры от 16.01.2018 № 31-р);

На II квартал 2018 года по категориям должностей целевой показатель «средняя заработная плата»: «социальные работники» установлен в размере 63 402,70 рублей; «специалисты, осуществляющие предоставление

социальных слуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» установлен в размере 50 479,40 рублей (приказ Депсоцразвития Югры от 10.04.2018 № 400-р);

На III квартал 2018 года по категориям должностей целевой показатель «средняя заработная плата»: «социальные работники» установлен в размере 62 853,7 рублей; «специалисты, осуществляющие предоставление социальных слуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» установлен в размере 50 495,6 рублей (приказ Депсоцразвития Югры от 19.07.2018 № 682-р).

По результатам проведенного анализа установлено, что целевой показатель «средняя заработная плата» по категории «социальные работники» составил за:

I квартал 2018 года в размере 65 363,60 рубля, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составила 1 960,80 рублей, или 103,1 %; передостигание 1 960,8 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 103,1 %;

II квартал 2018 год в размере 67 229,05 рублей, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составила 3 826,35 рублей, или 106,0 %; передостигание 1 954,49 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 103,1 %;

III квартал 2018 года (июль) в размере 59 204,26 рублей, недостижение заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 3 649,44 рубля, или 94,2 %; передостигание 1 304,38 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года составило 102,1 %. Выплаты КЭД в III квартале произведены в размере до 85%.

По результатам проведенного анализа установлено, что целевой показатель «средняя заработная плата» по категории «специалисты, осуществляющие предоставление социальных слуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» (педагогические работники) составил:

I квартал 2018 года в размере 63 976,73 рублей, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 574,03 рубля, или 100,1 %; передостигание 574,03 рубля от

среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 101,1 %;

II квартал 2018 год в размере 52 681,00 рублей, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 2 201,6 рублей, или 104,3 %; передостигание 7 510,37 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 114,9 %;

III квартал 2018 года (июль 2018 года) в размере 57 846,48 рублей передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 7 350,88 рублей, или 114,5 %; передостигание 7 298,68 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 114,5 %. Выплаты КЭД в III квартале не производились.

По результатам проведенного анализа установлено, что целевой показатель «средняя заработная плата» по категории «специалисты, осуществляющие предоставление социальных слуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» (специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг) составил:

I квартал 2018 года в размере 64 282,65 рубля, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 879,95 рублей, или 101,4 %; передостигание 879,95 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 101,4 %;

II квартал 2018 год в размере 52 361,39 рубль, передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 1 881,99 рубль, или 103,7 %; передостигание 7 673,45 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 115,2 %;

III квартал 2018 года (июль 2018 года) в размере 56 982,39 рублей передостигание заработной платы от целевого показателя «средняя заработная плата» составило 6 486,79 рублей, или 112,8 %; передостигание 7 229,08 рублей от среднего значения целевого показателя, с нарастающим итогом с начала года 114,3 %. Выплаты КЭД в III квартале не производились.



В ходе проведенного и.о. главного бухгалтера А.В. Стрекаловских учреждения мониторинга по группам должностей «Социальные работники», «Педагогические работники», «Специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг» и в разрезе работников, по которым на 01.08.2018 достигнуто передостигание целевого показателя «средняя заработная плата», в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы до 2018 года, за период с 01.01.2018 по 31.07.2018 (ежемесячно), установлено, что ежемесячно начисленная заработная плата по данным) работникам соответствует целевому показателю «средняя заработная плата»

В ходе проверки начисления КЭД установлено, что передостигание целевого показателя «средняя заработная плата» как по должностям, так и по категориям должностей «социальные работники», «специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» (педагогические работники, специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг) в I, II и июле 2018 года сложилось в результате:

того, что целевой показатель «средняя заработная плата» по категории должностей «специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг, работники физкультуры и спорта, педагогические работники, работники культуры и искусства» (педагогические работники, специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг) снизился с 63 402,70 рублей в I квартале 2018 года до 50 495,60 рублей в III квартале 2018 года, что автоматически повлекло фактический рост целевого показателя «средняя заработная плата» до среднемесячного значения целевого показателя (с нарастающим итогом) в размере 58 071,49 рубль (за два квартала т.г.), в размере 57 759,52 рублей (за 7 месяцев т.г.);

массового выхода работников учреждения, получающих КЭД (социальные работники, педагогические работники, специалисты, осуществляющие предоставление социальных услуг) в очередные оплачиваемые отпуска с начислением единовременной выплаты к отпуску в марте – 20 человек, в мае – 17 человек, в июне – 32 человека, в июле 2018 года – 29 человек, из 102 человек, занимающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы;

при достижении целевого показателя «средняя заработная плата» социальным работникам, педагогическим работникам, специалистам, осуществляющим предоставление социальных услуг, при установлении ежемесячных стимулирующих выплат за интенсивность и за качество дополнительно устанавливался КЭД;

работникам при выходе в очередной оплачиваемый отпуск с предоставлением единовременной выплаты к отпуску дополнительно устанавливался КЭД, при этом не учитывалось достижение целевого показателя «средняя заработная плата» по каждой должности;

в учреждении не осуществлялся ежемесячный мониторинг достижения целевого показателя «Средняя заработная плата» в разрезе работников (должностей) по категориям должностей, осуществлялся мониторинг в целом по категориям должностей;

при установлении работникам размера КЭД не проводился предварительный ежемесячный анализ фактически начисленной заработной платы за месяц по каждому работнику, КЭД устанавливался за показатели согласно критериям оценки деятельности должностей работников без учета достижения целевого показателя «Средняя заработная плата» по каждому работнику.

Положением об оплате труда, введенным в действие с 24.03.2017 (с изменениями от 09.01.2018), предусмотрены следующие стимулирующие выплаты:

за интенсивность работы – в размере не более 50,0 % от должностного оклада (оклада), на основании приказа директора учреждения, периодичность – ежемесячно; в зависимости от напряженности в процессе труда (оценки деятельности работника);

за качество – в размере не более 50,0 % от должностного оклада (оклада) на основании показателей оценки эффективности деятельности работника, по приказу директора учреждения, периодичность – ежемесячно;

по итогам работы за квартал – в размере не более 100,0 % должностного оклада (оклада), на основании приказа директора учреждения, производятся работникам учреждения за фактически отработанное время, не позднее следующего за окончанием квартала месяца, за четвертый квартал – в декабре текущего года; периодичность – 1 раз в квартал;

по итогам работы за год – при наличии обоснованной экономии в декабре текущего года календарного года в размере не более двух фондов

оплаты труда за фактически отработанное время по таблицу учета рабочего времени. Основанием для выплаты является приказ Депсоцразвития Югры, и приказа директора учреждения. Периодичность – 1 раз в календарный год;

КЭД работникам учреждения, занимающим должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы, периодичность – ежемесячно, в порядке утверждения предельного размера КЭД, установленного приказами Депсоцразвития Югры. Окончательный размер КЭД определяется путем суммирования абсолютных размеров критериев по каждому работнику. Порядок начисления коллективным договором учреждения не установлен;

выплата к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в едином размере в отношении работников и руководящего состава учреждения не более 3 раз в календарном году.

Стимулирующие выплаты начисляются к должностному окладу работника и не учитываются для начисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Состав комиссии по установлению стимулирующих выплат утвержден приказом учреждения от 09.01.2018 № 4-пр «Об утверждении состава комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения».

Порядок установления стимулирующих выплат директору учреждения до 01.04.2017 определен приказом Депсоцразвития Югры от 04.03.2013 № 144-р «О создании комиссии по установлению стимулирующих выплат директорам учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры» (далее – приказ Депсоцразвития Югры № 144-р), с 01.04.2017 определен приказом Депсоцразвития Югры от 26.04.2017 № 394-р «О создании комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры» (далее – приказ Депсоцразвития Югры № 394-р).

Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера установлен Положением об оплате труда в соответствии с приказом Депсоцразвития Югры № 03-нп.

Уставом учреждения предусмотрено утверждение директором штатного расписания учреждения по унифицированной форме Т-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.

В соответствии с Отраслевыми соглашениями, заключенными между Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли от 17.12.2013 на 2014-2016 годы, от 08.12.2016 на 2017-2019 годы (далее – Отраслевое соглашение), разделом 5 «Социальные льготы, гарантии и компенсации» Коллективного договора учреждения от 29.04.2016 на 2016-2019 годы (с изменением от 28.10.2016) работникам учреждения могут производиться следующие выплаты:

за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:

оплата проезда на похороны близких родственников;

оказание работнику материальной помощи в случае смерти близких родственников в размере 10 000,00 рублей;

оказание материальной помощи одному из близких родственников работника в случае смерти работника в размере 10 000,00 рублей;

за счет денежных средств, направленных в виде субсидии на выполнение государственного задания:

в размере одного месячного фонда оплаты труда работающим юбилярам, которым исполняется 50, 55, 60 и 65 лет, проработавшим в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры, не менее 10 лет, при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда;

выплаты работникам, проработавшим в течение календарного года без листков нетрудоспособности в размере 3 000,00 рублей, при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда.

Положение об образовании и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее – Положение), учреждения утверждено приказом директора учреждения от 31.12.2014 № 501-пр, согласовано начальником Управления социальной защиты населения по г. Югорску и Советскому району.

Изменения в Положение утверждены приказом директора учреждения от 22.11.2017 № 419-пр, от 13.03.2018 № 82-пр. Положением предусмотрено направлять на стимулирование труда работников 25 % средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

Порядок установления стимулирующих выплат за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не утвержден.

Фактически за счет внебюджетных средств в 2018 году двум работникам учреждения выплачена материальная помощь в размере 10 000,00 рублей в связи со смертью близких родственников (приказы учреждения от 16.02.2018 № 21-АХД Стрекаловских А.В., от 10.04.2018 № 53-АХД Галимова А.И.).

В нарушение Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения, приказов учреждения неправомерно начислены заработная плата, страховые взносы во внебюджетные фонды на общую сумму 625,08 рублей, в том числе по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» на сумму 480,09 рублей (с учетом НДФЛ), 213 «Начисления на оплату труда» – 144,99 рублей (30,2 %); недоначислено 1 323,44 рубля, в том числе:

п. 6.7. Положения, приказа от 20.04.2018 № 171-о при предоставлении ежегодного отпуска неправомерно начислена единовременная выплата к отпуску Елёвой Н.В., медицинской сестре по массажу, в размере 480,09 рублей (с учетом НДФЛ), страховые взносы в сумме 144,99 рублей (в ходе проверки работником представлено заявление на удержание) (приложение 3);

п. 6.7. Положения, приказа от 19.06.2018 № 308-о при предоставлении ежегодного отпуска произведено недоначисление единовременной выплаты к отпуску Дубовой Н.В., социальному педагогу, в сумме 1 323,44 рубля (с учетом НДФЛ) (приложение 4).

В нарушение приказа учреждения от 09.01.2018 года №01-лс «Об изменении условий оплаты труда» в период с 01.01.2018 по 31.07.2018 установлены должностные оклады (оклады), что повлекло неправомерное начисление на общую сумму 6 336,99 рублей (с учетом НДФЛ), в том числе, по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» на сумму 4 867,12 рублей (с учетом НДФЛ), 213 «Начисления на оплату труда» на 1 469,87 рублей (4 867,12 рублей \* 30,2%); недоначисление по статье КОСГУ 211 «Заработная плата заработной платы» на сумму 29 081,87 рублей (с учетом НДФЛ), в том числе:

Власовой О.Я., Келашук Е.В., заместителям директора учреждения, начисление заработной платы производилось из расчета должностного оклада (оклада) в размере 36 636,05 рублей, следовало в размере 17 682,00 рубля. Недоначисление заработной платы, стимулирующих выплат,

отпускных составило на общую сумму 29 081,87 рублей (с учетом НДФЛ), в том числе Власовой О.Я. в сумме 15 045,44 рублей, Келашук Е.А. – 21 590,61 рублей (приложение 5);

Твердохлебову Ю.Н., инструктору-методисту по адаптивной физической культуре, начисление заработной платы производилось из расчета должностного оклада (оклада) в размере 12 320,40 рублей, следовало в размере 12 031,20 рубль. Неправомерно начислены заработная плата на сумму 4 867,12 рублей (с учетом НДФЛ), страховые взносы на 1 469,87 рублей (4 867,12 рублей \* 30,2%) (приложение 6);

Останиной Е.В., повару, начисление заработной платы производилось из расчета должностного оклада (оклада) в размере 5 465,00 рублей, следовало в размере 6 030,00 рублей. Недоначисление заработной платы, стимулирующих выплат составило на общую сумму 9 656,34 рублей (с учетом НДФЛ) (приложение 7).

В нарушение приказов директора учреждения работникам учреждения неправомерно начислены стимулирующие выплаты на общую сумму 22 752,22 рубля, в том числе по статье КОСГУ: 211 «Оплата труда» на общую сумму 17 474,82 рубля (с учетом НДФЛ); 213 «Начисления на оплату труда» начислены страховые взносы во внебюджетные фонды на общую сумму 5 277,40 рублей (117 474,82 рубля \* 30,2%).

от 22.03.2018 № 41-АХД Папалуца Ю.А, психологу, в январе и феврале 2018 года расчет КЭД произведен с надбавкой за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера в размере 50%, в то время как данным приказом, надбавка установлена в размере 10% (с 03.02.2018 в размере 20 %). Неправомерное начисление составило на общую 14 800,93 рублей, в том числе: по статье КОСГУ 211 «Заработная плата» (КЭД) на общую сумму 11 367,84 рублей (с учетом НДФЛ); страховые взносы по статье 213 «Начисления на оплату труда» на общую сумму 3 433,09 рублей (11 367,84 рублей \* 30,2%).

от 27.01.2018 года №10-пщ неправомерно начислены стимулирующие выплаты за январь 2018 года по статье КОСГУ 211 «Заработная плата» на общую сумму 8 747,51 рублей (с учетом НДФЛ), страховые взносы по статье КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» на общую сумму 2 641,75 рублей, в том числе: Мельциной С.В., санитарке, в размере 60% должностного оклада (оклада) (следовало 35%) в сумме 3 906,54 рублей, страховые взносы на сумму 1 179,78 рублей (3 906,54 рублей \* 30,2%); Киселевой Е.С., медицинской сестре по физиотерапии, в размере 40% должностного оклада (оклада) (следовало 30%) на сумму 2 200,44 рубля (с учетом НДФЛ),

страховые взносы на сумму 664,53 рубля (2 200,44 рублей \* 30,2%). Следует отметить, что стимулирующие выплаты данным работникам установлены на основании служебной записки руководителя филиала в г. Югорске Молоковой Е.Г. (приложение 8);

от 26.03.2018 № 34-пщ Елизаровой Н.Ю., бухгалтеру, начислена стимулирующая выплата за март 2018 года в размере 55 % должностного оклада (оклада) следовало в размере 40 %, излишне начислена стимулирующая выплата на сумму 2 617,69 рублей (с учетом НДФЛ), страховые взносы в сумме 790,54 рублей (приложение 9);

В нарушение приказов директора учреждения работникам учреждения недоначислены стимулирующие выплаты на общую сумму 30 327,97 рублей (с учетом НДФЛ), в том числе:

от 22.02.2018 года №15-ПЩ Тулубаевой М.М., социальный работник, не начислена стимулирующая выплата за февраль 2018 года на сумму 7 967,22 рублей (с учетом НДФЛ), в то время как, данным приказом стимулирующая выплата установлена в размере 50%;

от 29.06.2018 года №76-ПЩ Андриященко О.И., заведующей отделением, начислена стимулирующая выплата за июнь 2018 года в размере 30%, следовало 35%. Недоначислено 1 429,67 рублей (с учетом НДФЛ).

от 27.01.2018 года № 08-пщ Батуриной Е.Э., медицинской сестре по физиотерапии, начисление стимулирующей выплаты за январь 2018 года произведено в размере 5% должностного оклада (оклада), в то время как приказом установлена стимулирующая выплата в размере 10% должностного оклада (оклада), недоначисление стимулирующей выплаты составило по в сумме 500,10 рублей (с учетом НДФЛ) (приложение 10);

от 27.01.2018 года № 08-пщ Барановой Т.А., медицинской сестре по физиотерапии, начисление стимулирующей выплаты за январь 2018 года произведено в размере 10 % должностного оклада (оклада), в то время как приказом установлена стимулирующая выплата в размере 15% должностного оклада (оклада), недоначисление стимулирующей выплаты составило в сумме 1 100,22 рублей (с учетом НДФЛ) (приложение 11);

от 14.05.2018 №82-АХД Вдовиной Е.Н., кухонному рабочему, за июнь 2018 года начислена надбавка за выслугу лет в размере 30 % должностного оклада (оклада), следовало в размере 35 %, недоначислено 601,15 рублей (с учетом НДФЛ) (приложение 12).

от 26.03.2018 № 34-пщ, 28.04.2018 № 49-п Долгановой Н.М., бухгалтеру, начислена стимулирующая выплата за март, апрель 2018 года в размере 40 % должностного оклада (оклада), следовало начислить в размере 55 %, недоначислено на общую сумму 8 328,32 рублей (с учетом НДФЛ), в том числе за март 3 569,28 рублей, за апрель 4 769,04 рублей (приложение 13).

15.01.2018 № 09-о недоначислена единовременная выплата к отпуску по водителям учреждения Шайхтдинову И.Р. на сумму 4 767,40 рублей (с учетом НДФЛ, от 22.12.2017 № 463-о Раздыкову Р.А. в сумме 4 767,40 рублей (с учетом НДФЛ);

от 25.05.2017 № 125-АХД Прусаковой Т.А., бухгалтеру, начислена выплата за выслугу лет в размере 35 % должностного оклада (оклада), следовало в размере 40 %, недоначислено 89,58 рублей (с учетом НДФЛ);

от 15.03.2018 № 35-АХД Селину И.В., специалисту по гражданской обороне, произведено недоначисление доплаты за совмещение профессий, должностей за отсутствующего работника на сумму 776,91 рублей (с учетом НДФЛ).

Кроме того, в ходе проверки установлены нарушения, повлекшие как недоначисление заработной платы на сумму 3 913,38 рублей (с учетом НДФЛ), так и неправомерное начисление на общую сумму 14 585,41 рублей, в том числе по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» на сумму 11 202,31 рубля (с учетом НДФЛ), 213 «Начисления на оплату труда» на сумму 3 383,10 рублей, в том числе:

Сахаровой О.А., социальному работнику, заработная плата за июнь 2018 года начислена за фактически отработанное время на основании табеля учета использования рабочего времени. В июле 2018 года при предоставлении листка нетрудоспособности за период с 19.06.2018 по 03.07.2018 был произведен перерасчет заработной платы за июнь 2018 года. Недоначисление заработной платы составило 3 913,38 рублей);

Без приказа директора учреждения: Кузьминой А.А., логопеду, начислена стимулирующая выплата за январь 2018 года в размере 35% должностного оклада (оклада), что повлекло неправомерное начисление по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» на сумму 9 486,71 рублей (с учетом НДФЛ), 213 «Начисления на оплату труда» на сумму 2 864,99 рублей. Следует отметить, что в ходе проверки представлена служебная записка на



установление стимулирующей выплаты данному работнику, не подписанная руководителем филиала в г. Югорске Молоковой Е.Г. (приложение 14).

Иванович О.В., заведующей организационно-методическим отделом, неправомерно начислена доплата за совмещение профессий (должностей) за май 2018 года в сумме 1 715,60 рублей (с учетом НДФЛ), страховые взносы во внебюджетные фонды 518,11 рублей. В ходе проверки работником представлено заявление на удержание (приложение 15).

Выплаты к юбилейным датам осуществлялись за счет средств, направленных в виде субсидии на выполнение государственного задания, на основании приказов учреждения в соответствии с приказами Депсоцразвития Югры и в размерах, установленных данным приказом (приказы учреждения от 14.02.2018 № 18-АХД Голикова Е.Н., 26.03.2018 № 32-пщ Шайхтдинову И.Р.), нарушений не установлено.

В соответствии со ст. 153 ТК РФ в учреждении осуществляется начисление компенсационных выплат. Нарушений по начислению не установлено. На компенсационные выплаты за работу в выходные, не рабочие праздничные дни, за увеличение объема работ, за отсутствующего работника, за расширенную зону в соответствии Коллективным договором учреждения, ст. 153 ТК РФ начислялся районный коэффициент и надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

При выборочной проверке начисления заработной платы, премиальных выплат по итогам работы за месяц, за 2016, 2017 годы директору учреждения Плотниковой Л.А. нарушений не установлено.

В ходе выборочной проверки определения среднего заработка установлены нарушения п. 16 постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», что повлекло за период с 01.01.2018 по 31.07.2018 неправомерное начисление отпускных на общую сумму 6 739,85 рублей, в том числе по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» на сумму 5 176,53 рублей, 213 «Начисления на оплату труда» на сумму 1 563,31 рубля ( $5\,176,53 * 30,2\%$  страховые взносы за счет учреждения во внебюджетные фонды в размере 30,2 %) (приложение 16):

при исчислении среднего заработка единовременная выплата к отпуску за 2017 год увеличивалась на коэффициент индексации;

при расчете отпускных не производилось индексация стимулирующей выплаты по итогам работы за месяц (2017 год), что повлекло занижение среднего заработка для расчета отпускных, командировки.

В ходе проверки работниками написаны заявления на удержание неправомерно выплаченных отпускных из заработной платы за август 2018 года (приложение 17).

В ходе проверки установлено, что в нарушение приказов учреждения не верно заполнялись таблицы учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф.0504421). Так, по приказу учреждения от 25.04.2018 № 43-лс Тулубаева М.М., дежурный по режиму, переведена на должность социального работника с 25.04.2018. Согласно табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы данный работник занимал должность социального работника с 09.04.2018. Аналогично, по приказу учреждения от 15.01.2018 № 05-лс, Мухамадеева Е.М., педагог дополнительного образования, переведена на должность инструктора по труду. Согласно табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы данный работник занимал должность педагога дополнительного образования (приложение 18).

Всего по результатам проверки установлено:

неправомерное начисление заработной платы, страховых взносов на общую сумму 54 447,77 рублей, в том числе: заработной платы, стимулирующих выплат, отпускных работникам учреждения по статье КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 41 818,56 рублей, страховых взносов во внебюджетные фонды за счет учреждения в размере 30,2 % по статье КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» на общую сумму 12 629,21 рублей;

недоначисление на общую сумму 81 857,18.

Учреждением в рамках формирования Учетной политики:

не установлен порядок, что аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда № 6, чем нарушено требование абз. 2 п.257 Инструкции № 157н;

не отражена особенность ведения аналитического учета по счету 030300000 «Расчеты по платежам в бюджеты» (счета 030301000 «Расчеты по налогу на доходы физических лиц», 030302000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», 030306000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», 030307000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в

Федеральный ФОМС», 030310000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии») в Многографной карточке (ф.0504054), либо в карточке учета средств и расчетов (ф.0504051) в разрезе бюджетов и соответственно зачисляемых видов платежей, чем нарушено требование п. 264 Инструкции 157н.

В ходе проведения анализа исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – план ФХД) на 2017 год, на 2018 год по статьям КОСГУ 211 «Заработная плата», 213 «Начисления на оплату труда» установлено следующее.

Планом ФХД на 2017 год на статью КОСГУ 211 «Заработная плата» предусмотрено 90 742 825,77 рублей с учетом исполнения Указа Президента Российской Федерации по повышению заработной платы работникам, занимающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы. Кассовые выплаты составили 90 742 825,77 рублей, или 100 % от плановых показателей.

Планом ФХД на 2018 год на статью КОСГУ 211 «Заработная плата» предусмотрено 80 594 400,00 рублей с учетом исполнения Указа Президента Российской Федерации по повышению заработной платы работникам, занимающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению до 2018 года средней заработной платы.

Кассовые выплаты за период с 01.01.2018 по 31.07.2018 составили 52 720 849,86 рублей, или 65,4 % от планового показателя (фактические расходы за 7 месяцев 2018 года составил 55 256 190,90 рублей), при этом кассовые выплаты по статье КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» составили 14 556 748,98 рублей, или 64,9 % от планового показателя 2018 года.

Остаток денежных средств на 01.08.2018 по статье КОСГУ 211 «Заработная плата» составил в сумме 27 873 550,14 рублей, по статье КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» 7 860 551,04 рубль (приложение 19).

Для обеспечения работников учреждения заработной платой (без учета КЭД) до конца 2018 года необходимости в денежных средствах нет.

На выплату КЭД с учетом оптимизации штатов потребность в денежных средствах составила на общую сумму 13 803 709,59 рублей, в том

числе по статье КОСГУ: 211 «Заработная плата» 10 256 864,15 рублей, 213 «Начисления на оплату труда» 3 546 845,44 рубля (приложение 20).

В ходе поведенного анализа исполнения кассовых выплат установлено, что перерасход субсидии, направленной на выполнение государственного задания по статье КОСГУ 211 «Заработная плата» сложился в результате:

1. Установления приказами директора учреждения стимулирующих выплат работникам административно-хозяйственной части в период с 01.01.2018 по 31.07.2018 в максимальных предельных размерах до 100 % должностного оклада (оклада). Так, Планом ФХД на 2018 год предусмотрены стимулирующие выплаты на сумму 6 169 139,81 рублей, или в среднем 514 094,98 рублей в месяц, фактические расходы за 7 месяцев 2018 года составили на общую сумму 2 348 519,45 рублей, или в среднем 335 502,78 рублей, то есть в пределах плановых показателей;

Планом ФХД на 2018 год не предусмотрены:

компенсационные выплаты за увеличенный объем работы, фактические расходы по данным компенсационным выплатам за 7 месяцев 2018 года составили 168 252,07 рубля. При этом, несмотря на Протокольное решение совещания руководителей управлений социальной защиты населения от 15.02.2018 об исключении из расчета ФОТ плановых расходов по замещению на период отсутствия работников в отпусках и планировании расходов на замещение по отдельным должностям в исключительных случаях, в учреждении применяется практика по оплате работникам замещения на период отсутствия работников в отпусках, за увеличенный объем работы, расширение зоны, совместительство;

расходы на отпускные (в том числе учебные отпуска), фактические расходы составили 8 363 946,46 рублей, перерасход составил 8 363 946,46 рублей (с учетом работников, получающих КЭД);

Планом ФХД на 2018 год предусмотрены расходы на:

компенсационные выплаты за работу в выходные и не рабочие праздничные дни (работа поваров и социальных работников стационарного отделения) в сумме 163 302,93 рубля, фактические выплаты составили 113 257,98 рублей, или 69,4 % от плановых показателей, остаток средств на 01.08.2018 составил 50 044,95 рублей;

единовременную выплату к отпуску в сумме 5 158 637,16 рублей, фактические расходы составили 3 524 814,15 рублей, или 68,3 % от плановых показателей, остаток средств на 01.08.2018 составил 1 633 823,01 рубля;

на КЭД в сумме 5 746 522,07 рублей, фактические расходы составили 13 242 195,03 рублей, или 230,4 % от плановых показателей, перерасход составил 7 495 672,96 рубля (приложение 21).

В нарушение требований ст.126 ТК РФ в период с 01.01.2018 по 30.06.2018 допускались случаи замены денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска до истечения срока индивидуального рабочего года работника, о чем было отмечено в акте проверки Депсоцразвития Югры от 22.06.2018 (по приказу учреждения от 19.07.2016 № 272-о произведена замена денежной компенсацией ежегодного оплачиваемого отпуска за период с 14.10.2015 по 13.10.2016 в количестве 17 календарных дней; в январе 2017 года по приказу учреждения от 10.01.2017 № 404/1-о за период 14.10.2016 по 13.10.2017 – 13 календарных дней; в июле 2017 года по приказу от 12.07.2017 № 271-о за период 14.10.2016 по 13.10.2017 – 11 календарных дней).

Список лиц, уполномоченных с правом применения электронной подписи при отправке электронных документов, а также визировании документов при наличии подведомственной сети не закреплен приказом директора учреждения.

Проведена сверка сумм заработной платы по спискам, направленным в кредитное учреждение Западно-Сибирский банк ПАО Сбербанк России через программу «СБЕРБАНК БИЗНЕС ОНЛАЙН», ПАО Банк-Открытие через программу «КЛИЕНТ-БАНК» для зачисления на лицевые счета в июле 2018 года (заработная плата за 2 половину июня, за первую половину июля, отпускные, пособия по нетрудоспособности, по уходу за детьми до 1,5 и до 3-х лет), с лицевыми счетами (расчетными листками) 155 работников учреждения.

Расхождений по зачислению заработной платы на банковские карты работников не установлено.

Проведена сверка данных расчетной ведомости за июль 2018 года с лицевыми счетами работников учреждения, расхождений не установлено.

Выводы и предложения (рекомендации) по результатам проведения проверки:

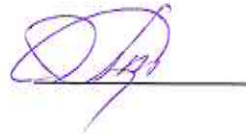
1. Осуществлять начисление заработной платы, стимулирующих, компенсационных выплат в соответствии с локальными актами учреждения, действующим законодательством;
2. Проводить ежемесячный мониторинг достижения целевого показателя «средняя заработная плата» с разбивкой по работникам;

3. Принять меры по восстановлению неправомерно начисленной и выплаченной работникам учреждения заработной платы, компенсационных, стимулирующих выплат в общей сумме 54 447,77 рублей на основании заявлений работников;

4. Обеспечить соблюдение требований ст.126 ТК Российской Федерации при замене денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

Приложения №№ 1- 21 на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Консультант отдела контроля в сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита  
Административного управления  
Депсоцразвития Югры



Т.Т. Смирнова

Главный специалист-эксперт  
отдела контроля в сфере социального  
обслуживания, доступной среды и  
внутреннего финансового аудита  
Административного управления  
Депсоцразвития Югры



А.О. Осматескул

Главный бухгалтер бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Урайский социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних»



Т.О. Харрасова

Бухгалтер бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Психоневрологический интернат»



Л.В. Журавлева

Копию акта выездной проверки получил

И. о. директора бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Советский  
реабилитационный центр для  
детей и подростков с  
ограниченными возможностями»



О.Я. Власова

Перечень нормативных и иных правовых актов, соблюдение которых  
проверено в ходе проверки

| № п/п   | Вид, реквизиты, наименование нормативного и иного правового акта   |
|---|--|
| Нормативные и иные правовые акты Российской Федерации         |  |
| 1.  | Трудовой кодекс Российской Федерации   |
| 2.  | Бюджетный кодекс Российской Федерации  |
| 3.  | Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»  |
| 4.  | Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»   |
| 5.  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»  |
| 6.  | Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»  |
| 7.  | Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» |
| Нормативные и иные правовые (локальные) акты объекта проверки |  |
| 1.  | Приказы директора учреждения за 2018 год по основной деятельности, личному составу, о поощрении и премировании.  |
| 2.  | Положение об учетной политике учреждения на 2018 год»  |
| 3.  | Коллективный договор учреждения с изменениями  |

**Неправомерное начисление отпускных  
за период 01.01.2018 по 31.07.2018**

| № п/п | ФИО           | Должность                                     | Начислен<br>ы<br>отпускны<br>е (с<br>учетом<br>НДФЛ),р<br>уб. | Отчислен<br>ия во<br>внебюдж<br>етные<br>фонды в<br>размере<br>30,2 %,<br>руб. | Реквизиты<br>приказа (дата,<br>номер) |
|-------|---------------|---|---|--|---------------------------------------|
| 1.    | Баранова Т.А. | Медицинска<br>я сестра по<br>физиотерапи<br>и | 492,63  | 148,78   | 28.04.2018<br>№187-о                  |
|       |               |   | 86,44   | 26,10  | 04.05.2018<br>№191-о                  |
| 2.    | Иванова О.Д.  | Специалист<br>по<br>социальной<br>работе      | 850,15  | 256,75   | 30.05.2018<br>№250-о                  |
| 3.    | Казаева Е.М.  | Медицинска<br>я сестра по<br>физиотерапи<br>и | 573,54  | 173,21   | 30.05.2018<br>№251-о                  |
| 4.    | Пекуш Т.П.    | Специалист<br>по<br>социальной<br>работе      | 373,33  | 112,74   | 30.05.2018<br>№251-о                  |
| 5.    | Савинова Н.В. | Специалист<br>по<br>социальной<br>работе      | 115,11  | 34,76  | 21.05.2018<br>№87-АХД                 |
|       |               |   | 157,45  | 47,55  | 25.01.2018<br>№06-АХД                 |
|       |               |   | 159,50  | 48,17  | 13.06.2018<br>№113-АХД                |



|    |                     |  |          |          |                        |
|----|---------------------|--|----------|----------|------------------------|
|    |                     |  | 160,55   | 48,49    | 09.07.2018<br>№128-АХД |
| 6. | Мухамадеева<br>Е.М. | Инструктор<br>по труду                     | 356,56   | 107,68   | 15.05.2018<br>№200-о   |
|    |                     |  | 450,10   | 135,93   | 02.02.2018<br>№28-о    |
| 7. | Левичева Т.А.       | Инструктор<br>по<br>физической<br>культуре | 221,11   | 66,77    | 19.03.2018<br>№105-о   |
|    |                     |  | 617,22   | 186,40   | 20.06.2018<br>№329-о   |
| 8. | Селиванова И.Ю.     | Медицинска<br>я сестра по<br>массажу       | 562,84   | 169,98   | 30.05.2018<br>№248-о   |
|    | Итого               |  | 5 176,53 | 1 563,32 |                        |

Главный бухгалтер бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Урайский социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних»

  
\_\_\_\_\_ Т.О. Харрасова

Бухгалтер бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Психоневрологический интернат»

  
\_\_\_\_\_ Л.В. Журавлева